



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН
БОТАНИЧЕСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2023 года

с. Ботаническое

№ 215

О внесении изменений в постановление Администрации Ботанического сельского поселения от 11.11.2022 № 199 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 16.09.2014г. № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Постановлением Администрации Ботанического сельского поселения от 01.04.2020 № 66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», Администрация Ботанического сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы» и изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания и действует до 31.12.2023.

3. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде в административном здании Ботанического сельского совета и официальном сайте администрации Ботанического сельского поселения

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель Ботанического
сельского совета - глава администрации
Ботанического сельского поселения

М.А.Власевская

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации
Ботанического сельского
поселения Раздольненского
района Республики Крым
11 ноября 2023 года № 199
(в редакции от 21.12.2023 № 215)

Муниципальная программа

«Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы»

Паспорт муниципальной программы «Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы» (далее – Программа).

Ответственный исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым
Соисполнители программы	Отсутствуют
Участники программы	Муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым
Подпрограммы программы	Отсутствуют
Программно-целевые инструменты программы	Отсутствуют
Цели программы	Обеспечение бесперебойного функционирования администрации Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы и повышение уровня жизни его населения.
Задачи программы	1. Проводить своевременную оплату расходов по лицевым счетам с разрешения или согласия самой Администрации (при наличии своевременно предоставленных и надлежащие оформленных документов), возникающие в процессе исполнения смет доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам с организациями и отдельными физическими

	<p>лицами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по начислению и выплате в установленные сроки заработной платы рабочим и служащим, пособий; 2. Организовать ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета операций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Республики Крым. 3. Составлять и представлять в установленные сроки и в установленном порядке бухгалтерскую, статистическую, налоговую, публичную финансовую и иную предусмотренную законодательством отчетность. 4. Контролировать правильное и экономное расходование средств в соответствии с целевым назначением по утвержденным сметам доходов и расходов по бюджетным средствам, с учетом внесенных в них в установленном порядке изменений. 5. Принимать участие в инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременно и правильно определять результаты инвентаризации и отражать их в учете. 6. Хранить документы (первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, отчетности, а также сметы доходов и расходов и расчеты к ним и т.п. как на бумажных, так и на электронных носителях информации) в соответствии с правилами организации государственного архивного дела. 7. Закрепить работников за помещениями, автомобилем и компьютерной техникой Администрации для содержания их в надлежащем рабочем состоянии, чистоте и мобильности.
Целевые индикаторы и показатели программы	Целевое использование выделенных бюджетных средств, своевременная выплата заработной платы, материально-техническое обеспечение в полном объеме
Этапы и сроки реализации программы	программа реализуется в один этап, срок реализации 2023-2025 годы
Объемы и источники финансирования программы	<p style="text-align: center;">всего по Программе - 4 692 670,20 руб. в т.ч.:</p> <p style="text-align: center;">2023 год - 1 279 906,20 руб.;</p> <p style="text-align: center;">2024 год – 1 683 701,0 руб.;</p> <p style="text-align: center;">2025 год – 1 729 063,0 руб.</p> <p>Источник финансирования – бюджет Ботанического сельского поселения. Средства местного бюджета уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - эффективная работа администрации Ботанического сельского поселения, - повышение результатов и качества её работы, ориентированные на конечный результат, - техническое оснащение и укрепление материально-технической базы администрации Ботанического сельского поселения - внедрение автоматизированных технологий в работе администрации, - создание условий для ее дальнейшего развития, улучшение условий работы администрации с населением.

1. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы

Развитие системы муниципального управления в России является одним из важных условий высоких темпов социально-экономического развития страны. Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (с последующими изменениями) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления возложены управленческие, контрольные функции по решению вопросов местного значения. Для органов местного самоуправления администрации Ботанического поселения на сегодняшний день, в связи с предоставлением муниципальных услуг населению, актуальной проблемой является материально-техническое оснащение органов местного самоуправления. Информация о деятельности органов местного самоуправления должна предоставляться в виде документальной информации и подлежит обнародованию на информационном стенде Ботанического сельского совета.

Анализ состояния организации местного самоуправления в поселении, деятельности органов местного самоуправления показывает, что в сфере местного самоуправления имеется ряд проблем, без поэтапного решения которых невозможно его динамичное и социально значимое развитие.

В материальной сфере это – улучшение и укрепление материально-технического оснащения органов местного самоуправления муниципального образования, постоянная замена физически и морально устаревшей компьютерной и иной техники, приобретение лицензионных программных продуктов, антивирусных программ.

В формировании высокопрофессионального коллектива – это вопросы комплектования штатов квалифицированными кадрами, организация работы по формированию резерва кадров, организации их подготовки и переподготовки. В современных условиях развитие системы местного самоуправления необходимо осуществлять на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня, но и систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому, методологическому и аналитическому сопровождению, рациональное использование существующего кадрового потенциала, воспитание и подготовку резерва кадров. Для этого необходимо внедрять новые формы работы.

Вопросы создания благоприятных условий для муниципальных служащих – это улучшение условий и охраны труда, своевременное проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и приведение условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, внедрение и совершенствование системы управления профессиональными рисками как подсистемы в рамках единой интегрированной системы менеджмента организаций, укреплению системы социального партнерства в сфере условий и охраны труда.

2. Цели и задачи Программы

Целью программы является обеспечение бесперебойного функционирования администрации Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы и повышение уровня жизни его населения (Приложение №1).

Задачи программы:

1. Проводить своевременную оплату расходов по лицевым счетам с разрешения или согласия самой Администрации (при наличии своевременно предоставленных и надлежащие оформленных документов), возникающие в процессе исполнения смет доходов и расходов по бюджетным и внебюджетным средствам с организациями и отдельными физическими лицами:

- по начислению и выплате в установленные сроки заработной платы рабочим и служащим, пособий;

2. Организовать ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета операций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Республики Крым.

3. Составлять и представлять в установленные сроки и в установленном порядке бухгалтерскую, статистическую, налоговую, публичную финансовую и иную предусмотренную законодательством отчетность.

4. Контролировать правильное и экономное расходование средств в соответствии с целевым назначением по утвержденным сметам доходов и расходов по бюджетным средствам, с учетом внесенных в них в установленном порядке изменений.

5. Принимать участие в инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременно и правильно определять результаты инвентаризации и отражать их в учете.

6. Хранить документы (первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, отчетности, а также сметы доходов и расходов и расчеты к ним и т.п. как на бумажных, так и на электронных носителях информации) в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.

7. Закрепить работников за помещениями, автомобилем и компьютерной техникой Администрации для содержания их в надлежащем рабочем состоянии, чистоте и мобильности.

Целевые индикаторы и показатели программы - Целевое использование выделенных бюджетных средств, своевременная выплата заработной платы, материально-техническое обеспечение в полном объеме.

Целевое использование выделенных бюджетных средств, своевременная выплата заработной платы, материально-техническое обеспечение в полном объеме

2.2. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется на протяжении 2023 – 2025 годов.

3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы планируется осуществлять за счет средств бюджета Ботанического сельского поселения

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета ежегодно уточняется при формировании решения о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Общая потребность в финансовых средствах на реализацию мероприятий муниципальной программы составляет 4 692 670,20 рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 4 692 670,20 рублей.

Планируемое финансирование основных мероприятий муниципальной программы в разрезе источников приведено в приложении № 3 к муниципальной программе.

4. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации

Управление Программой осуществляется Председателем Ботанического сельского совета - главой администрации Ботанического сельского поселения и является координатором муниципальной программы. Осуществляется непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы по подготовке программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств (Приложение № 2). Средства местного бюджета предоставляются исполнителю Программы в установленный заказчиком срок.

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий

Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- а) координации действий всех субъектов Программы и заинтересованных исполнителей;
- б) уточнения в течение 2023-2025 годов затрат по программным мероприятиям;
- в) обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;
- г) предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

5. Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:

- эффективная работа администрации Ботанического сельского поселения,
- повышение результатов и качества её работы, ориентированные на конечный результат,
- техническое оснащение и укрепление материально-технической базы администрации Ботанического сельского поселения
- внедрение автоматизированных технологий в работе администрации,
- создание условий для ее дальнейшего развития, улучшение условий работы администрации с населением.

6. Риски реализации муниципальной программы и меры по управлению этими рисками.

На результат реализации программы могут повлиять риски, как внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя программы, так и внешние, наступление которых не зависит от действий исполнителя муниципальной программы.

К внутренним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- низкая исполнительная дисциплина исполнителей муниципальной программы;
- несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий муниципальной программы;
- недостаточная оперативность корректировки хода реализации программы при наступлении внешних рисков реализации муниципальной программы.

Мерами по управлению внутренними рисками реализации муниципальной программы являются:

- детальное планирование хода реализации муниципальной программы;
- оперативный мониторинг хода реализации муниципальной программы;
- своевременная корректировка основных мероприятий и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

К внешним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- макроэкономические риски, связанные с возможностями снижения темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности. Эти риски могут отразиться на уровне реализации наиболее затратных мероприятий;
- операционные риски связаны с несовершенством системы управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой для реализации мероприятий муниципальной программы. Эти риски могут привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и достижения запланированных результатов;
- техногенные и экологические риски, связанные с возникновением крупной техногенной или экологической катастрофы. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования мероприятий муниципальной программы в пользу других направлений развития Ботанического сельского поселения и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться путем координации деятельности администрации Ботанического сельского поселения.

В рамках реализации муниципальной программы предполагается достижение следующих результатов:

- бесперебойное обеспечение администрации Ботанического сельского поселения необходимым оборудованием, транспортом и другими материально-техническими средствами;

- качественное ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в установленные сроки;

- рост уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг.

7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, по методике, предусмотренной разделом 8 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Администрации Ботанического сельского поселения от 01.04.2020 № 66.

7.1.1. Оценка эффективности реализации программы проводится по двум направлениям:

- Оценка степени достижения целей и решения задач программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач программы может определяться путем сопоставления фактических достигнутых значений показателей (индикаторов) программы и их плановых значений по формуле:

$СДЦ = (СДП\ 1 + СДП\ 2 + СДП\ \dots) / N$, где:

СДЦ – степень достижения целей (решения задач);

СДП – степень достижения показателя (индикатора) программы;

N – количество показателей (индикаторов) программы.

СДП - степень достижения показателя (индикатора) программы рассчитывается по формуле:

$СДП = ЗФ / ЗП$ - для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений или,

$СДП = ЗП / ЗФ$ - для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, где:

ЗФ – фактическое значение показателя (индикатора) программы;

ЗП – плановое значение показателя (индикатора)

- Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программ.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программы, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:

$УФ = ФФ / ФП$, где:

УФ – уровень финансирования реализации программы;

ФФ – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию программы;

ФП – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации программы рассчитывается по следующей формуле:

$ЭМП = СДЦ \times УФ$, где:

ЭМП – эффективность реализации программы;
СДЦ – степень достижения цели (решения задач);
УФ – уровень финансирования реализации программы.

7.1.2. Выводы об эффективности (неэффективности) реализации программы определяется на основании следующих критериев:

Вывод об эффективности реализации программы	Критерии оценки эффективности
неэффективная	менее 0,5
уровень эффективности удовлетворительный	0,5-0,79
эффективная	0,8-1
высокоэффективная	более 1

**Перечень и описание программных мероприятий по решению задач и цели
Программы**

Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Объем бюджетных ассигнований руб.	Объем бюджетных ассигнований руб.	Объем бюджетных ассигнований руб.
		2023 г.	2024 г.	2025 г.
Всего по программе		1279906,20	1683701,0	1729063,0
1. Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым»	Расходы на выплаты по оплате труда по содержанию персонала казенного учреждения (раздел/подраздел 0113)	897 090,02	1134047,0	1179409,0
	Расходы на выплаты по оплате труда по содержанию персонала казенного учреждения (раздел/подраздел 0503)	377166,18	529654,0	529654,0
2. Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым»	Расходы на иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) (приобретение канцелярских товаров и электронной подписи)	5650,0	20000,0	20000,0

Перечень основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы/ основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятий
			начало	окончание		
1.1.	Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (Расходы на выплаты по оплате труда по содержанию персонала казенного учреждения)	Муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым	2023 г.	2025г.	- эффективная работа администрации Ботанического сельского поселения	
1.2.	Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (Расходы на иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных))	Муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым	2023 г.	2025г.	- эффективная работа администрации Ботанического сельского поселения -повышение результатов и качества её работы, ориентированные на конечный результат, - техническое оснащение и укрепление материально-технической базы администрации Ботанического сельского поселения; - внедрение автоматизированных технологий в работе администрации, - создание условий для дальнейшего развития, улучшение условий работы администрации с населением.	

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы по источникам финансирования

Статус	Ответственный исполнитель	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятий	Источник финансирования (наименования источников финансирования)	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы (рублей)		
				очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа	Муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Ботаническое сельское поселение Раздольненского района Республики Крым	Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы	всего,	1279906,20	1683701,0	1735771,0
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:			
			федеральный бюджет			
			бюджет РК			
			местный бюджет	1279906,20	1683701,0	1735771,0
			внебюджетные средства			
Мероприятие 1	Муниципальное казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности	Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного	всего,	1274256,20	1663701,0	1709063,0
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:			
			федеральный бюджет			
			бюджет РК			
			местный бюджет	1274256,20	1663701,0	1709063,0

	органов местного самоуправлени я муниципальног о образования Ботаническое сельское поселение Раздольненског о района Республики Крым	самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (Расходы на выплаты по оплате труда по содержанию персонала казенного учреждения)	внебюджетные средства			
Мероприятие 2	Муниципально е казенное учреждение «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправлени я муниципальног о образования Ботаническое сельское поселение Раздольненског о района Республики Крым	Обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым» (Расходы на иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных))	всего,	5650,0	20000,0	20000,0
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:			
			федеральный бюджет			
			бюджет РК			
			местный бюджет	5650,0	20000,0	20000,0
			внебюджетные средства			