



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ БОТАНИЧЕСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21 декабря 2023 года**

**с. Ботаническое**

**№ 214**

**О внесении изменений в постановление Администрации Ботанического сельского поселения от 11.11.2022 № 198 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ботанического сельского поселения, постановлением Администрации Ботанического сельского поселения от 01.04.2020 № 66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ» Администрация Ботанического сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025 годы» и изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания.
3. Настоящее постановление обнародовать на информационном стенде в административном здании Ботанического сельского совета и официальном сайте администрации Ботанического сельского поселения
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель Ботанического  
сельского совета - глава администрации  
Ботанического сельского поселения

М.А. Власевская

Приложение  
к постановлению Администрации  
Ботанического сельского  
поселения  
от 11 ноября 2022 г. № 198  
(в редакции от 21.12.2023 № 214)

**Муниципальная программа  
«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ботанического  
сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025  
годы»**

**Паспорт муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного  
самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района  
Республики Крым на 2023-2025 годы» (далее – Программа).**

Ответственный исполнитель программы	Администрация Ботанического поселения Раздольненского района Республики Крым
Соисполнители программы	отсутствуют
Участники программы	Администрация Ботанического поселения Раздольненского района Республики Крым
Подпрограммы программы	1. Обеспечение деятельности председателя Ботанического сельского совета-главы Администрации Ботанического сельского поселения. 2. Обеспечение функций Администрации Ботанического сельского поселения.
Цели программы	- Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в органах местного самоуправления в соответствии с целями и задачами социально- экономического развития поселения, задачами и функциями органов местного самоуправления, повышение эффективности работы и результативности профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления, искоренения коррупционных проявлений в деятельности муниципальных служащих, создание безопасных условий труда и охраны труда, создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда.
Задачи программы	- создание условий для деятельности органов местного самоуправления; - создание условий для социально-культурного развития и повышения имиджа муниципального образования; - создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Администрации Ботанического поселения, соответствующей законодательству Российской Федерации и

	<p>Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих, рациональное использование ресурсов в системе муниципальной службы, проведение исследований и апробаций новых подходов к организации муниципальной службы;</li> <li>-формирование резерва и кадрового состава муниципальной службы в поселении, формирование системы обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров для муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих;</li> <li>-усиление работы по противодействию коррупции в системе местного самоуправления;</li> <li>-оценка условий труда на рабочих местах для разработки и реализации мероприятий по приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень удовлетворенности граждан работой системы органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения- 100%;</li> <li>- уровень удовлетворенности граждан качеством оказываемых муниципальных услуг -80%;</li> <li>- уровень удовлетворенности граждан информационной открытостью системы органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения - 100%.</li> </ul>
Этапы и сроки реализации программы	программа реализуется в один этап, срок реализации 2023-2025 годы
Объемы и источники финансирования программы	<p>Всего по Программе: 9393063,85 рублей</p> <p>2023 – 3356883,00 рублей;</p> <p>2024 – 3017441,20 рублей;</p> <p>2025 – 3018739,65 рублей.</p> <p>Источник финансирования – бюджет Ботанического сельского поселения. Средства местного бюджета уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- улучшение условий для деятельности органов местного самоуправления;</li> <li>- увеличение степени удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения;</li> <li>- увеличение информированности населения деятельностью органов местного самоуправления;</li> <li>- обеспечение максимального оперативного доступа пользователей к информации;</li> </ul>

- формирование штатов муниципальных служащих высококвалифицированными специалистами.
--

## **1. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путем реализации Программы**

Развитие системы муниципального управления в России является одним из важных условий высоких темпов социально-экономического развития страны. Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (с последующими изменениями) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на органы местного самоуправления возложены управленческие, контрольные функции по решению вопросов местного значения. Для органов местного самоуправления Администрации Ботанического сельского поселения на сегодняшний день, в связи с предоставлением муниципальных услуг населению, актуальной проблемой является материально-техническое оснащение органов местного самоуправления. Информация о деятельности органов местного самоуправления должна предоставляться в виде документальной информации и подлежит обнародованию на информационном стенде Ботанического сельского совета.

Анализ состояния организации местного самоуправления в поселении, деятельности органов местного самоуправления показывает, что в сфере местного самоуправления имеется ряд проблем, без поэтапного решения которых невозможно его динамичное и социально значимое развитие.

- В материальной сфере это – улучшение и укрепление материально-технического оснащения органов местного самоуправления муниципального образования, постоянная замена физически и морально устаревшей компьютерной и иной техники, приобретение лицензионных программных продуктов, антивирусных программ (Приложение №1).

- В формировании высокопрофессионального коллектива – это вопросы комплектования штатов муниципальных служащих квалифицированными кадрами, организация работы по формированию резерва кадров муниципальных служащих, организации их подготовки и переподготовки. В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы как его неотъемлемой составляющей необходимо осуществлять на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и процедуру аттестации, и систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому, методологическому и аналитическому сопровождению в сфере муниципальной службы, рациональное использование существующего кадрового потенциала, воспитание и подготовку резерва кадров. Для этого необходимо внедрять новые формы работы.

Вопросы создания благоприятных условий для муниципальных служащих – это улучшение условий и охраны труда, своевременное проведение аттестации рабочих мест по условиям труда и приведение условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, внедрение и совершенствование системы управления профессиональными рисками как подсистемы в рамках единой интегрированной системы менеджмента организаций, укреплению системы социального партнерства в сфере условий и охраны труда.

Муниципальная программа разработана исходя из положений Налогового кодекса РФ, Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Совета министров Республики Крым от 26 сентября 2014 г. N 362 "О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым".

## **2. Цели и задачи Программы.**

Целью Программы является формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в органах местного самоуправления в соответствии с целями и задачами социально-экономического развития поселения, задачами и функциями органов местного самоуправления, повышение эффективности работы и результативности профессиональной служебной деятельности органов местного самоуправления, искоренения коррупционных проявлений в деятельности муниципальных служащих, создание безопасных условий труда и охраны труда, создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- создание условий для деятельности органов местного самоуправления;
- создание условий для социально-культурного развития и повышения имиджа муниципального образования;
- создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Администрации Ботанического поселения, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям;
- внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих, рациональное использование ресурсов в системе муниципальной службы, проведение исследований и апробаций новых подходов к организации муниципальной службы;
- формирование резерва и кадрового состава муниципальной службы в поселении, формирование системы обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров для муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих;
- усиление работы по противодействию коррупции в системе местного самоуправления;
- оценка условий труда на рабочих местах для разработки и реализации мероприятий по приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями.

### **2.1. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы осуществляется на протяжении 2023 – 2025 годов.

## **3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Финансирование мероприятий муниципальной программы планируется осуществлять за счет средств бюджета Ботанического сельского поселения

Объем финансирования муниципальной программы за счет средств местного бюджета ежегодно уточняется при формировании решения о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

Общая потребность в финансовых средствах на реализацию мероприятий муниципальной программы составляет 9393063,85 рублей, в том числе за счет средств местного бюджета 9393063,85 рублей.

Планируемое финансирование основных мероприятий муниципальной программы в разрезе источников приведено в приложении № 3 к муниципальной программе.

## **4. Управление Программой и контроль за ходом ее реализации**

Управление Программой осуществляется главой администрации Ботанического

сельского поселения. Глава администрации осуществляет непосредственный контроль за ее реализацией и несет ответственность за эффективность и результативность Программы.

Общая координация, а также контроль за ходом реализации Программы осуществляется заместителем главы администрации Ботанического сельского поселения.

Проверка целевого использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется путем:

- а) координации действий всех субъектов Программы и заинтересованных исполнителей;
  - б) ежегодного уточнения затрат по программным мероприятиям, состава исполнителей;
  - в) обеспечения эффективного и целевого использования финансовых средств, качества проводимых мероприятий и выполнения сроков реализации;
  - г) регулярного мониторинга ситуации и анализа эффективности проводимой работы;
  - д) предоставления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.
- Заместитель главы администрации Ботанического сельского поселения готовит сводный отчет о выполнении мероприятий Программы.

Система индикаторов эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется на основе обобщенных оценочных показателей и определяется путем сравнения базовых значений целевых индикаторов с текущими (на этапе реализации) и завершающими (по окончании реализации Программы).

В качестве основных показателей эффективности Программы рассматриваются следующие индикаторы:

№	Наименование показателей	Ед. изм	Базовое значение на начало действия программы	Планируемое значение по состоянию на 01.01.2024	Планируемое значение по итогам реализации программы
1	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение, повышение квалификации, переподготовку, от общего количества муниципальных служащих	%	80	60	100
2	Доля муниципальных служащих, включенных в реестр муниципальных служащих, от общего количества муниципальных служащих	%	100	100	100
3	Доля аттестованных муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих подлежащих аттестации	%	70	50	100

## **5. Прогноз ожидаемых социально-экономических результатов реализации Программы**

Реализация Программы предполагает достижение следующих результатов:

- улучшение условий для деятельности органов местного самоуправления;
- увеличение степени удовлетворенности населения деятельностью органов местного

самоуправления Ботанического сельского поселения;

- увеличение информированности населения деятельностью органов местного самоуправления;
- обеспечение максимального оперативного доступа пользователей к информации;
- формирование штатов муниципальных служащих высококвалифицированными специалистами.

Реализация Программы предоставит возможность формировать кадровый потенциал для устойчивого социально-экономического развития муниципального образования, эффективной реализации полномочий администрации Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым, принятия всех нормативных актов по противодействию коррупции, создание современных условий труда муниципальных служащих.

## **6. Риски реализации муниципальной программы и меры по управлению этими рисками.**

На результат реализации программы могут повлиять риски, как внутренние, которые относятся к сфере компетенции ответственного исполнителя программы, так и внешние, наступление которых не зависит от действий исполнителя муниципальной программы.

К внутренним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- низкая исполнительная дисциплина исполнителей муниципальной программы;
- несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий муниципальной программы;
- недостаточная оперативность корректировки хода реализации программы при наступлении внешних рисков реализации муниципальной программы.

Мерами по управлению внутренними рисками реализации муниципальной программы являются:

- детальное планирование хода реализации муниципальной программы;
- оперативный мониторинг хода реализации муниципальной программы;
- своевременная корректировка основных мероприятий и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

К внешним рискам реализации муниципальной программы относятся:

- макроэкономические риски, связанные с возможностями снижения темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности. Эти риски могут отразиться на уровне реализации наиболее затратных мероприятий;
- операционные риски связаны с несовершенством системы управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой для реализации мероприятий муниципальной программы. Эти риски могут привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и достижения запланированных результатов;
- техногенные и экологические риски, связанные с возникновением крупной техногенной или экологической катастрофы. Эти риски могут привести к отвлечению средств от финансирования мероприятий муниципальной программы в пользу других направлений развития Ботанического сельского поселения и переориентации на ликвидацию последствий катастрофы.

Управление рисками реализации муниципальной программы будет осуществляться путем координации деятельности администрации Ботанического сельского поселения.

В рамках реализации муниципальной программы предполагается достижение следующих результатов:

- бесперебойное обеспечение администрации Ботанического сельского поселения необходимым оборудованием, транспортом и другими материально-техническими средствами;

- качественное ведение бухгалтерского и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности и предоставление ее в установленном порядке и в установленные сроки;

- рост уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг.

## **7. Оценка эффективности реализации муниципальной программы.**

7.1. Оценка эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно до 1 марта, следующего за отчетным, по методике, предусмотренной разделом 8 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением Администрации Ботанического сельского поселения от 01.04.2020 № 66.

7.1.1. Оценка эффективности реализации программы проводится по двум направлениям:

- Оценка степени достижения целей и решения задач программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач программы может определяться путем сопоставления фактических достигнутых значений показателей (индикаторов) программы и их плановых значений по формуле:

$СДЦ = (СДП\ 1 + СДП\ 2 + СДП\ \dots) / N$ , где:

СДЦ – степень достижения целей (решения задач);

СДП – степень достижения показателя (индикатора) программы;

N – количество показателей (индикаторов) программы.

СДП - степень достижения показателя (индикатора) программы рассчитывается по формуле:

$СДП = ЗФ / ЗП$  - для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений или,

$СДП = ЗП / ЗФ$  - для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, где:

ЗФ – фактическое значение показателя (индикатора) программы;

ЗП – плановое значение показателя (индикатора)

- Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программ.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программы, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:

$УФ = ФФ / ФП$ , где:

УФ – уровень финансирования реализации программы;

ФФ – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию программы;

ФП – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации программы рассчитывается по следующей формуле:

$ЭМП = СДЦ \times УФ$ , где:

ЭМП – эффективность реализации программы;

СДЦ – степень достижения цели (решения задач);

УФ – уровень финансирования реализации программы.

7.1.2. Выводы об эффективности (неэффективности) реализации программы определяется на основании следующих критериев:

<b>Вывод об эффективности реализации программы</b>	<b>Критерии оценки эффективности</b>
неэффективная	менее 0,5
уровень эффективности удовлетворительный	0,5-0,79
эффективная	0,8-1
высокоэффективная	более 1

## Паспорт подпрограммы №1

«Обеспечение деятельности председателя Ботанического сельского совета».

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Ботанического поселения Раздольненского района Республики Крым
Цели подпрограммы	Обеспечение деятельности председателя Ботанического сельского совета
Задачи подпрограммы	Создание условий для деятельности председателя Ботанического сельского совета. Создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Ботаническом сельском совете, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям. Внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- уровень удовлетворенности граждан работой системы органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения- 100%; - уровень удовлетворенности граждан качеством оказываемых муниципальных услуг -80%; - уровень удовлетворенности граждан информационной открытостью системы органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения - 100%.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На очередной 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 2537461,00 руб. в т.ч.: 2022- 828147,0 руб.; 2023- 854657,0 руб.; 2024- 854657,0 руб. Источник финансирования – бюджет Ботанического сельского поселения. Средства местного бюджета уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы

**Паспорт подпрограммы №2**  
«Обеспечение функций Администрации Ботанического сельского поселения».

Ответственный исполнитель программы	Администрация Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым
Цели подпрограммы	Обеспечение функций Администрации Ботанического сельского поселения
Задачи подпрограммы	1.Создание условий для деятельности Администрации Ботанического сельского поселения. 2.Создание нормативной правовой базы в сфере муниципальной службы в Администрации Ботанического сельского поселения, соответствующей законодательству Российской Федерации и Республики Крым, сложившимся общественным отношениям и экономическим условиям. 3.Обеспечение условий труда на рабочих местах для разработки и реализации мероприятий по приведению их в соответствие с государственными нормативными требованиями.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- уровень удовлетворенности граждан работой системы органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения- 100%; - уровень удовлетворенности граждан качеством оказываемых муниципальных услуг -80%; - уровень удовлетворенности граждан информационной открытостью системы органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения - 100%.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На очередной 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 6855602,85 руб., в т.ч.: 2023- 2528736,00 руб.; 2024- 2162784,20 руб.; 2025- 2164082,65 руб. Источник финансирования – бюджет Ботанического сельского поселения. Средства местного бюджета уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы (Приложение №2)

## Приложение 1

### Перечень и описание программных мероприятий по решению задач и цели Программы

№	Мероприятия	исполнитель	Сумма финансирования, руб. 2023 г	Сумма финансирования, руб. 2024 г	Сумма финансирования, руб. 2025 г	источник финансирования.
1.1	Содержание председателя Ботанического сельского совета	Администрация	828147,00	854657,0	854657,0	Бюджет сельского поселения
1.1.1	Расходы по выплате заработной платы	Администрация	630758,0	656419,0	656419,0	Бюджет сельского поселения
1.1.2	Расходы по уплате взносов по выплаченной заработной плате	Администрация	184889,0	198238,0	198238,0	Бюджет сельского поселения
1.1.3	Расходы на обучение и повышение квалификации председателя	Администрация	12500,00	0,0	0,0	Бюджет сельского поселения
1.2	Содержание аппарата администрации муниципального образования Ботанического сельского поселения	Администрация	2535636,00	2162784,20	2164082,65	Бюджет сельского поселения
1.2.1	Расходы по выплате заработной платы	Администрация	1409797,0	1 467 148,0	1 467 148,0	Бюджет сельского поселения
1.2.2	Расходы по уплате взносов по выплаченной заработной плате	Администрация	422158,0	443078,0	443078,0	Бюджет сельского поселения
1.3	Оплата коммунальных услуг администрации муниципального образования Ботанического сельского поселения	Администрация	148500,00	85000,0	90000,0	Бюджет сельского поселения
1.4	Приобретение расходных материалов (картриджи, краски, бумага, канцтовары)	Администрация	60000,00	0	0	Бюджет сельского поселения
1.5	Транспортные услуги (ГСМ, страховка, автозапчасти)	Администрация	256000,0	162558,20	158856,65	Бюджет сельского поселения
1.6	Услуги связи	Администрация	4000,0	4000	4000	Бюджет сельского поселения
1.7	Прочие расходы (хоз.материалы, средства эл.подписи и т.д.)	Администрация	89681,00	0	0	Бюджет сельского поселения
1.8	Уплата налогов	Администрация	4000,0	1000,0	1000,0	Бюджет сельского поселения
1.9	Приобретение комплектующих для компьютеров	Администрация	20000,00	0	0	Бюджет сельского поселения

2.0	Приобретение неисключительных прав на программы	Администрация	13000,00	0	0	Бюджет сельского поселения
2.1	Объявления в газете «Авангард»	Администрация	8000,0	0	0	Бюджет сельского поселения
2.2	Услуги правового консалтинга	Администрация	78000,00	0	0	Бюджет сельского поселения
2.3	Обслуживание сайта	Администрация	19600,00	0	0	Бюджет сельского поселения

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

№ п/п	Наименование подпрограммы/ основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации мероприятий
			начало	окончание		
I. Подпрограммы муниципальной программы.						
1. Подпрограмма 1						
1.1.	Основное мероприятие 1.	Администрация Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	2023 год	2025 год	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы	
2. Подпрограмма 2						
2.1.	Основное мероприятие 1. Обеспечение функций Администрации Ботанического сельского поселения	Администрация Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	2023 год	2025 год	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качественное и оперативное решение возложенных на муниципалитет вопросов и задач, повышения имиджа муниципальной службы	
II. Отдельные мероприятия						

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов на реализацию целей  
муниципальной программы по источникам финансирования**

Статус	Ответственный исполнитель	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, мероприятий	Источник финансирования (наименования источников финансирования)	Оценка расходов по годам реализации муниципальной программы, рублей)		
				очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа	Администрация Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым на 2023-2025гг	<b>всего,</b>	3356883,00	3017441,20	3018739,65
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:			
			федеральный бюджет			
			бюджет РК			
			местный бюджет	3356883,00	3017441,20	3018739,65
		внебюджетные средства				
Подпрограмма 1	Администрация Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	Обеспечение деятельности председателя Ботанического сельского совета	<b>всего,</b>	828147,0	854657,0	854657,0
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:			
			федеральный бюджет			
			бюджет РК			
			местный бюджет	828147,0	854657,0	854657,0
		внебюджетные средства				
Подпрограмма 2	Администрация Ботанического сельского поселения Раздольненского района Республики Крым	Обеспечение функций Администрации Ботанического сельского поселения	<b>всего,</b>	2528736,00	2162784,20	2164082,65
			в т.ч. по отдельным источникам финансирования:			
			федеральный бюджет			
			бюджет РК			
			местный бюджет	2528736,00	2162784,20	2164082,65
		внебюджетные средства				