

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**

**РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ РАЙОН**

**БОТАНИЧЕСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

**Внеочередное 81- е заседание 1 созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**27 мая 2018 г. с.Ботаническое № 47**

**«О внесении изменений в Положение об организации учета муниципального имущества и порядок ведения реестра муниципального имущества Ботанического сельского поселения», утвержденные решением 28-гозаседания 1созыва Ботанического сельского совета от 23.11.2015 г. № 246»**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», постановлением Правительства РФ от 16.07.2007 № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Законом Республики Крым № 38-ЗРК от 31.07.2014 г. «Об особенностях регулирования имущественныхи земельных отношений на территории Республики Крым» и Уставом Ботанического сельского поселения, в целях совершенствования учета муниципального имущества, а также механизмов управления и распоряжения этим имуществом, Ботанический сельский совет,

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение об организации учета муниципального имущества и порядок ведения реестра муниципального имущества Ботанического сельского поселения», утвержденные решением 28-го заседания 1 созыва Ботанического сельского совета от 23.11.2015 г. № 246(далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. Положения изложить в новой редакции:

«1.3. Объектами учета реестра (далее - объекты учета), расположенными на территории сельского поселения, являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);

- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.».

1.2. Пункт 3.1. Положения изложить в новой редакции:

«3.1. Реестры ведутся на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

Реестры должны храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

Документы реестров хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.3. Абзац 1 пункта 4.1. Положения изложить в новой редакции:

«4.1. Сведения об объектах учета, содержащихся в реестрах, носят открытый характер и предоставляются любым заинтересованным лицам в виде выписок из реестров.».

1.4. Пункт 4.2. Положения изложить в новой редакции:

«4.2. Предоставление сведений об объектах учета осуществляется органом местного самоуправления, уполномоченным на ведение реестра, на основании письменных запросов в 10-дневный срок со дня поступления запроса.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Председатель Ботанического сельского

совета-глава администрации

Ботанического сельского поселения М. А. Власевская